

ΕΘΝΙΚΟ ΚΑΙ ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΑΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΘΗΝΩΝ



ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ Νο 24/2018

ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΠΛΕΙΟΔΟΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΜΕ ΚΛΕΙΣΤΕΣ ΕΓΓΡΑΦΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ

*Για την εκμίσθωση του ισογείου καταστήματος επί της οδού Ευριπίδου
42 στην Αθήνα*

Χρόνος Διενέργειας του Διαγωνισμού	Ημερομηνία : 05-03-2019 Ημέρα: Τρίτη Ώρα: 12.00
Χρόνος Λήξης Υποβολής των Προσφορών	Ημερομηνία : 04-03-2019 Ημέρα: Δευτέρα Ώρα: 15.00
Τόπος Διενέργειας του Διαγωνισμού	Εταιρεία Αξιοποίησης και Διαχείρισης της Περιουσίας του Πανεπιστημίου Αθηνών Ακαδημίας 52, 106 79 Αθήνα, (5 ^{ος} όροφος) τηλ. 2103688194 & 2103688195 Fax: 2103688192
Ελάχιστο μηνιαίο μίσθωμα	➤ Εξακόσια ευρώ (600,00 €)

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Π.Δ. 715/1979 (ΦΕΚ 212Α/79) «Περί τρόπου ενεργείας υπό των Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.) προμηθειών, μισθώσεων και εκμισθώσεων εν γένει, αγορών ή εκποιήσεων ακινήτων, εκποιήσεων κινητών πραγμάτων ως και εκτελέσεως εργασιών».
2. Το Ν 4009/2011 για τη «Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων» (ΔΕΚ 197^Α/6-9-2011), όπως ισχύει.
3. Το Ν. 4076/2012 «Ρυθμίσεις θεμάτων ανώτατων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων» (ΦΕΚ 159/10-8-2012)
4. Το Ν. 4055/2012 «Δίκαιη δίκη και εύλογη διάρκεια αυτής» (ΦΕΚ 51^Α/12-3-2012).
5. Το Ν. 4250/2014 «Διοικητικές απλουστεύσεις-καταργήσεις συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα – Τροποποίηση Διατάξεων του Π.Δ. 318/1992 και λοιπές ρυθμίσεις» (ΦΕΚ Α' 74/2014).
6. Τα άρθρα 1 και 2 του Ν.Δ. 356/74.
7. Τις διατάξεις του Αστικού Κώδικα.
8. Τις διατάξεις του Π.Δ. 34/95, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, σε περίπτωση επαγγελματικής μίσθωσης.
9. Την από 27-04-2018/Θέμα 14^ο απόφαση του Δ.Σ. της Εταιρείας Αξιοποίησης και Διαχείρισης της Περιουσίας του Πανεπιστημίου Αθηνών.

Π Ρ Ο Κ Η Ρ Υ Σ Σ Ο Υ Μ Ε

Δημόσιο πλειοδοτικό διαγωνισμό με κλειστές έγγραφες προσφορές, χωρίς προφορική συνέχιση αυτού, για την εκμίσθωση ως επαγγελματική στέγη, του ισογείου καταστήματος, ιδιοκτησίας του Πανεπιστημίου Αθηνών, με στοιχεία 85,00 τ.μ., επί της οδού Ευριπίδου 42, Αθήνα.

Κάθε διαγωνιζόμενος, φυσικό ή νομικό πρόσωπο, συμμετέχει **με μία μόνο προσφορά**.

Οι προσφορές υποβάλλονται στην **Εταιρεία Αξιοποίησης και Διαχείρισης της Περιουσίας του Πανεπιστημίου Αθηνών, Ακαδημίας 52, 106 79 Αθήνα (5^{ος} όροφος)**

όπου θα παραλαμβάνονται μέχρι την **04-03-2019** ημέρα **Δευτέρα** και ώρα **15.00**, ή εφόσον αποστέλλονται ταχυδρομικά, θα πρέπει να περιέρχονται μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού.

Ο διαγωνισμός θα γίνει στην Αθήνα την **05-03-2019** ημέρα **Τρίτη** και ώρα **12.00** ενώπιον Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού, που θα συγκροτηθεί ειδικά για το σκοπό αυτό στην **Εταιρεία Αξιοποίησης και Διαχείρισης της Περιουσίας του Πανεπιστημίου Αθηνών, Ακαδημίας 52, 106 79 Αθήνα (5^{ος} όροφος)**.

Κατά την αποσφράγιση των προσφορών από την Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης, μπορούν να παρίστανται οι συμμετέχοντες ή οι νόμιμοι εκπρόσωποι τους.

Εάν δεν παρευρίσκεται ο ίδιος ο ενδιαφερόμενος την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και εκπροσωπείται από άλλον, τότε αυτός θα πρέπει να είναι νομίμως εξουσιοδοτημένος (ήτοι να προσκομίσει εξουσιοδότηση με θεώρηση γνησίου υπογραφής ή νομίμως επικυρωμένο πληρεξούσιο εκπροσώπησης).

Για πληροφορίες της διακήρυξης και τυχόν διευκρινίσεις του διαγωνισμού οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στην **Εταιρεία Αξιοποίησης και Διαχείρισης της Περιουσίας του Πανεπιστημίου Αθηνών, Ακαδημίας 52, 106 79 Αθήνα (5^{ος} όροφος)** όλες τις εργάσιμες μέρες και κατά τις ώρες 9:00 με 15:00 και στα τηλέφωνα 210-368.8194, 210-368.8195. Το πλήρες σώμα της διακήρυξης είναι διαθέσιμο στην ιστοσελίδα της Εταιρείας Αξιοποίησης και Διαχείρισης της Περιουσίας του Πανεπιστημίου Αθηνών (www.eadppa.gr),

ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

ΑΡΘΡΟ 1. Μηνιαίο μίσθωμα

Ο ελάχιστος όρος προσφοράς μισθώματος για την μίσθωση του παραπάνω διαμερίσματος, ορίζεται:

- Στο ποσό των **εξακοσίων ευρώ (600,00 €)**

Το μίσθωμα που θα επιτευχθεί στον διαγωνισμό, θα ισχύει για τον πρώτο χρόνο της μίσθωσης. Μετά την πάροδο του πρώτου μισθωτικού έτους και εφεξής, θα αναπροσαρμόζεται ετησίως, υπολογιζόμενο προσθετικώς στο μηνιαίο μίσθωμα του

προηγούμενου έτους, με αύξηση ίση με το ύψος του Δ.Τ.Κ., όπως υπολογίζεται από την Εθνική Στατιστική Υπηρεσία Ελλάδος, πλέον δύο (2) ποσοστιαίες μονάδες.

Στην περίπτωση που το μίσθωμα μετά την, κατά τον ανωτέρω τρόπο, υπολογιζόμενη αναπροσαρμογή είναι μικρότερο από το καταβαλλόμενο, δεν αναπροσαρμόζεται για το έτος αυτό και παραμένει σταθερό.

Το μίσθωμα είναι πληρωτέο και **θα καταβάλλεται εντός του πρώτου δεκαημέρου κάθε μισθωτικού μήνα**, χωρίς όχληση, στο λογαριασμό που τηρεί η Εταιρεία Αξιοποίησης και Διαχείρισης της Περιουσίας του Πανεπιστημίου Αθηνών στο κεντρικό κατάστημα της ALPHA BANK και η καταβολή του θα αποδεικνύεται μόνο με έγγραφη απόδειξη του Πανεπιστημίου, αποκλεισμένου παντός άλλου μέσου αποδείξεως και αυτού του όρκου.

ΑΡΘΡΟ 2. Διάρκεια Μίσθωσης

Η χρονική διάρκεια της μίσθωσης ορίζεται **για τρία (3) έτη**, και αρχίζει από την ημερομηνία υπογραφής της σχετικής μισθωτικής σύμβασης.

Κατόπιν νεότερης έγγραφης συμφωνίας των μερών είναι δυνατή η παράταση της συμβατικής διάρκειας της μίσθωσης **για τρία ακόμα έτη** και με μίσθωμα που θα καθοριστεί, μετά τη λήξη της τριετίας.

ΑΡΘΡΟ 3. Δημοσίευση της διακήρυξης

1. Περίληψη της διακήρυξης εστάλη για δημοσίευση στον ελληνικό τύπο.
2. Τα έξοδα δημοσίευσης του διαγωνισμού, βαρύνουν μονομερώς αυτόν που θα αναδειχθεί τελευταίος πλειοδότης και καταβάλλονται πριν την υπογραφή του μισθωτηρίου συμβολαίου.

ΑΡΘΡΟ 4. Δικαίωμα Συμμετοχής - Τρόπος Υποβολής Προσφορών - Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Ι. Δικαίωμα Συμμετοχής στο διαγωνισμό, έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα της ημεδαπής ή της αλλοδαπής. Ο διαγωνισμός γίνεται κατά τις διατάξεις των άρθρων 38-49 του Π.Δ. 715/1979 υπό τους παρακάτω όρους.

II. Τρόπος Υποβολής Προσφορών

Οι ενδιαφερόμενοι, για να συμμετάσχουν στο διαγωνισμό πρέπει να υποβάλουν εμπροθέσμως και εγγράφως φάκελο προσφοράς τους με τα απαραίτητα δικαιολογητικά και ό,τι άλλο απαιτείται από την παρούσα διακήρυξη.

Οι προσφορές υποβάλλονται με οποιοδήποτε τρόπο στην **Εταιρεία Αξιοποίησης και Διαχείρισης της Περιουσίας του Πανεπιστημίου Αθηνών, Ακαδημίας 52, 106 79 Αθήνα (5^{ος} όροφος)**, όπου θα παραλαμβάνονται, μέχρι την **04-03-2019** ημέρα **Δευτέρα** και ώρα **15.00**.

Προσφορές που υποβάλλονται ή περιέρχονται στην Εταιρεία με οποιονδήποτε τρόπο εκπρόθεσμα, επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγισθούν.

Για την έγκυρη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι προσφορές, που θα υποβληθούν από τους προσφέροντες (τον συμμετέχοντα ή τον νόμιμο εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό του), πρέπει να βρίσκονται **συσκευασμένες σε έναν ενιαίο φάκελο, που θα περιλαμβάνει έναν (1) ανοιχτό φάκελο των δικαιολογητικών συμμετοχής και έναν (1) κλειστό φάκελο της οικονομικής προσφοράς.**

Στον κυρίως φάκελο προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

- Η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ
- Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας, που διενεργεί τον διαγωνισμό.
- Ο αριθμός της διακήρυξης.
- Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- Τα στοιχεία του προσφέροντος (επώνυμο ή επωνυμία καθώς και το ΑΦΜ και η ΔΟΥ του προσφέροντος)

Ειδικότερα, οι συμμετέχοντες, οφείλουν να καταθέσουν, υποχρεωτικά με την προσφορά τους στον ανοιχτό φάκελο δικαιολογητικών συμμετοχής, εγκαίρως και προσηκόντως, **ΕΠΙ ΠΟΙΝΗ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ**, τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

Α) ΑΝΟΙΚΤΟΣ ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ**Φ Υ Σ Ι Κ Α Π Ρ Ο Σ Ω Π Α**

1	<p>Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής. Ο συμμετέχων στο διαγωνισμό είναι υποχρεωμένος να καταθέσει γραμμάτιο παρακαταθήκης του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων ή εγγυητική επιστολή Τράπεζας αναγνωρισμένης στην Ελλάδα, χρηματικού ποσού ίσου με το ελάχιστο όριο προσφοράς, ήτοι:</p> <p>- Το ποσό των εξακοσίων ευρώ (600,00 €)</p> <p>Η ανωτέρω εγγύηση θα επιστραφεί στον τελευταίο πλειοδότη μετά την υπογραφή του μισθωτηρίου συμβολαίου και την κατάθεση από αυτόν της εγγύησης καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης που θα υπογραφεί, στους δε λοιπούς συμμετέχοντες στο διαγωνισμό, μετά την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού.</p>
2	<p>Δελτίο αστυνομικής ταυτότητας ή διαβατήριο</p>
3	<p>Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75), στην οποία ο ενδιαφερόμενος θα:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ αναγράφει τα στοιχεία του διαγωνισμού, στον οποίο συμμετέχουν οι προσφέροντες. ➤ δηλώνει ότι έλαβε γνώση των όρων της παρούσας διακήρυξης, τους οποίους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα καθώς και τον κανονισμό της πολυκατοικίας του ακινήτου. ➤ δηλώνει ότι επισκέφτηκε το υπό μίσθωση ακίνητο και έχει πλήρη γνώση της κατάστασης στην οποία αυτό βρίσκεται και ότι το μίσθιο είναι της απολύτου αρεσκείας του και απολύτως κατάλληλο για τη χρήση που το προορίζει. ➤ δηλώνει ότι το μίσθιο θα χρησιμοποιηθεί ως επαγγελματική στέγη και θα δηλώνει τη χρήση αυτού, σύμφωνα πάντα με τον κανονισμό της πολυκατοικίας. ➤ δηλώνει ότι ο συμμετέχων δεν έχει οφειλές από προηγούμενη/νες μισθώσεις ακινήτων κάθε είδους που ανήκουν στο Πανεπιστήμιο Αθηνών καθ' οιονδήποτε τρόπο ή

	δεν βρίσκεται σε οποιουδήποτε είδους και βαθμού δικαστική εκκρεμότητα με το Πανεπιστήμιο Αθηνών.
4	Απόσπασμα ποινικού μητρώου (έκδοσης τελευταίου μήνα)
5	Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
6	Πιστοποιητικά αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής από την οποία να προκύπτει ότι ο συμμετέχων <ul style="list-style-type: none"> ➤ Δεν έχει κηρυχθεί σε πτώχευση ➤ Δεν έχει κινηθεί κατ' αυτού διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση

Ν Ο Μ Ι Κ Α Π Ρ Ο Σ Ω Π Α

1	<p>Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής. Το συμμετέχον νομικό πρόσωπο στο διαγωνισμό είναι υποχρεωμένο να καταθέσει γραμμάτιο παρακαταθήκης του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων ή εγγυητική επιστολή Τράπεζας αναγνωρισμένης στην Ελλάδα, χρηματικού ποσού ίσου με το ελάχιστο όριο προσφοράς, ήτοι:</p> <p>- Το ποσό των εξακοσίων ευρώ (600,00 €)</p> <p>Η ανωτέρω εγγύηση θα επιστραφεί στον τελευταίο πλειοδότη μετά την υπογραφή του μισθωτηρίου συμβολαίου και την κατάθεση από αυτόν της εγγύησης καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης που θα υπογραφεί, στους δε λοιπούς συμμετέχοντες στο διαγωνισμό, μετά την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού.</p>
2	<p>Υπεύθυνη δήλωση του/των νόμιμου/ων εκπροσώπου/ων του προσφέροντος νομικού προσώπου της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75), στην οποία θα αναφέρονται τα εξής:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Τα στοιχεία του διαγωνισμού, στον οποίο συμμετέχουν οι προσφέροντες. ➤ Δηλώνει ότι έλαβε γνώση των όρων της παρούσας διακήρυξης,

	<p>τους οποίους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα καθώς και τον κανονισμό της πολυκατοικίας του ακινήτου.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ δηλώνει ότι επισκέφτηκε το υπό μίσθωση ακίνητο και έχει πλήρη γνώση της κατάστασης στην οποία αυτό βρίσκεται και ότι το μίσθιο είναι της απολυτου αρεσκείας του και απολύτως κατάλληλο για τη χρήση που το προορίζει. ➤ δηλώνει ότι το μίσθιο θα χρησιμοποιηθεί ως επαγγελματική στέγη και θα δηλώνει τη χρήση αυτού, σύμφωνα πάντα με τον κανονισμό της πολυκατοικίας. ➤ δηλώνει ότι δεν έχει οφειλές από προηγούμενη/νες μισθώσεις ακινήτων κάθε είδους που ανήκουν στο Πανεπιστήμιο Αθηνών καθ' οιονδήποτε τρόπο ή δεν βρίσκεται σε οποιουδήποτε είδους και βαθμού δικαστική εκκρεμότητα με το Πανεπιστήμιο Αθηνών.
3	<p>Απόσπασμα ποινικού μητρώου του/των νόμιμου/ων εκπροσώπου/ων του προσφέροντος νομικού προσώπου (έκδοσης τελευταίου μήνα)</p>
4	<p>Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας του προσφέροντος νομικού προσώπου, από το οποίο να προκύπτει ότι το νομικό πρόσωπο είναι ενήμερο ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.</p>
5	<p>Πιστοποιητικά αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής από την οποία να προκύπτει ότι το προσφέρον νομικό πρόσωπο</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Δεν έχει κηρυχθεί σε πτώχευση ➤ Δεν έχει κινηθεί κατ' αυτού διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση
6	<p>Πιστοποιητικά αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής από την οποία να προκύπτει ότι το προσφέρον νομικό πρόσωπο</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ δεν βρίσκεται σε λύση ή εκκαθάριση ➤ δεν βρίσκεται σε αναγκαστική διαχείριση, ➤ δεν έχει κινηθεί κατ' αυτού διαδικασία διορισμού εκκαθαριστή.

7	<p>Τα Νομικά Πρόσωπα που υποβάλλουν προσφορά πέραν των ανωτέρω εγγράφων θα πρέπει να προσκομίσουν όλα τα νομιμοποιητικά έγγραφά τους για την απόδειξη των ανωτέρω ιδιοτήτων και της εξουσίας έκδοσης παραστατικού εκπροσώπησης. Συγκεκριμένα:</p> <p><u>Για Ημεδαπά νομικά πρόσωπα με τη μορφή Ανωνύμου Εταιρείας (Α.Ε.) ή Εταιρείας Περιορισμένης Ευθύνης (Ε.Π.Ε.):</u></p> <p>Απόφαση Δ.Σ. :</p> <p>Α. περί εγκρίσεως συμμετοχής στο διαγωνισμό και</p> <p>Β. περί εξουσιοδότησεως άλλου εκπροσώπου του νομικού προσώπου, ο οποίος θα παραστεί στην παρούσα δημοπρασία, εφόσον η προσφορά δεν υποβληθεί από τον νόμιμο εκπρόσωπο αυτού.</p> <ul style="list-style-type: none">• Σε περίπτωση ΑΕ <p>i) Το κωδικοποιημένο καταστατικό της εταιρείας, όπως ισχύει, σε ακριβές αντίγραφο από το Γ.Ε.Μ.Η.,</p> <p>ii) Το ΦΕΚ συστάσεως της εταιρείας,</p> <p>iii) Πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης της εταιρείας από το ΓΕΜΗ, ή, σε περίπτωση που αυτό δεν έχει εκδοθεί, ακριβές αντίγραφο του πρακτικού του Δ.Σ. για την ισχύουσα εκπροσώπηση της εταιρείας, αντίγραφο της αίτησης υποβολής αυτού στο αρμόδιο Γ.Ε.Μ.Η., με το σχετικό αριθμό πρωτοκόλλου για την καταχώρηση αυτού στο Γ.Ε.Μ.Η. ή την εντολή προς δημοσίευση του αρμόδιου Γ.Ε.Μ.Η. ή ακριβές αντίγραφο της σχετικής ανακοίνωσης του αρμόδιου Γ.Ε.Μ.Η.,</p> <p>iv) Πιστοποιητικό από το αρμόδιο Γ.Ε.Μ.Η. όπου θα εμφανίζονται όλες οι καταστατικές τροποποιήσεις το οποίο θα έχει εκδοθεί το πολύ έναν (1) μήνα πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.</p>
---	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

- **Σε περίπτωση ΕΠΕ**

- i) Το ΦΕΚ σύστασης της εταιρείας
- ii) Το καταστατικό της εταιρείας, όπως ισχύει, με όλες τις τυχόν τροποποιήσεις του, καθώς και τα σχετικά ΦΕΚ,
- iii) Πλήρη σειρά των εγγράφων που τυχόν απαιτούνται, σύμφωνα με το καταστατικό της εταιρείας, για τον ορισμό διαχειριστή και εκπροσώπου αυτής, καθώς και τα σχετικά ΦΕΚ,
- iv) Πιστοποιητικό από το αρμόδιο Γ.Ε.Μ.Η. όπου θα εμφανίζονται όλες οι καταστατικές τροποποιήσεις το οποίο θα έχει εκδοθεί το πολύ έναν (1) μήνα πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

- **Σε περίπτωση ΙΚΕ**

- i) Ιδιωτικό ή συμβολαιογραφικό έγγραφο σύστασης της εταιρείας (καταστατικό), όπως ισχύει σε ακριβές αντίγραφο από το Γ.Ε.Μ.Η.,
- ii) Πλήρη σειρά εγγράφων από όπου θα προκύπτει η ισχύουσα εκπροσώπηση της εταιρείας σε ακριβή αντίγραφα από Γ.Ε.Μ.Η.,
- iii) Πιστοποιητικό από το αρμόδιο Γ.Ε.Μ.Η. όπου θα εμφανίζονται όλες οι καταστατικές τροποποιήσεις το οποίο θα έχει εκδοθεί το πολύ έναν (1) μήνα πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

- **Σε περίπτωση Προσωπικών Εταιρειών (Ο.Ε. ή Ε.Ε.)**

- i) Το καταστατικό της εταιρείας, όπως ισχύει, με όλες τις τυχόν τροποποιήσεις του, σε αντίγραφα θεωρημένα από το Πρωτοδικείο,
- ii) Πλήρη σειρά των εγγράφων που τυχόν απαιτούνται, σύμφωνα με το καταστατικό της εταιρείας, για τον ορισμό διαχειριστή και εκπροσώπου αυτής,
- iii) Πιστοποιητικό από το αρμόδιο Πρωτοδικείο και το Γ.Ε.Μ.Η., όπου θα εμφανίζονται όλες οι καταστατικές τροποποιήσεις, το οποίο θα έχει εκδοθεί το πολύ έναν (1) μήνα πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

- **Σε περίπτωση Αλλοδαπών Εταιρειών**

Σε περίπτωση αλλοδαπών εταιρειών, και εφόσον στην οικεία χώρα δεν υπάρχει αντίστοιχη υποχρέωση δημοσίευσης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως των σχετικών στοιχείων των εταιρειών, είναι δυνατόν τα ανωτέρω νομιμοποιητικά έγγραφα να αντικατασταθούν από επίσημες βεβαιώσεις του Αρμοδίου Εμπορικού Επιμελητηρίου για την ισχύουσα εκπροσώπηση της εταιρείας, από ένορκη βεβαίωση των εκπροσώπων του υποψηφίου ενώπιον συμβολαιογράφου, δικαστικής ή διοικητικής Αρχής ή, σε περίπτωση που δεν προβλέπεται από το δίκαιο της οικείας χώρας ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση των ως άνω εκπροσώπων, φέρουσα βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από συμβολαιογράφο, δικαστική ή διοικητική Αρχή. Τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στα Ελληνικά.

Από τα προσκομιζόμενα αντίστοιχα νομιμοποιητικά έγγραφα και πιστοποιητικά θα πρέπει να αποδεικνύεται η νόμιμη σύσταση και λειτουργία τους, η εγγραφή στα προβλεπόμενα μητρώα εταιριών και το τελευταίο σε ισχύ καταστατικό, και οι λοιπές πληροφορίες και στοιχεία, που ζητούνται ανωτέρω για τους ημεδαπούς.

Σημειώνεται ότι i) Οι Υπεύθυνες Δηλώσεις του άρθρου 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986 θα πρέπει να φέρουν ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα (30) ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών και δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής των δηλούντων από την αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ.

ii) Τα δικαιολογητικά υποβάλλονται σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4250/2014, δηλαδή ως εξής: σε ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων ή των ακριβών αντιγράφων των δημοσίων εγγράφων που έχουν εκδοθεί από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α' της παρ.2 του άρθρου 1 του Ν. 4250/2014, σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων, τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ.2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (Ν. 4194/2013), καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του νόμου 4250/2014 και σε

ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές, υπό την προϋπόθεση ότι αυτά είναι νομίμως επικυρωμένα από την αρμόδια αρχή της χώρας αυτής, και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο (κατά τα οριζόμενα του άρθρου 36 παρ.2β) του κώδικα δικηγόρων Ν.4194/2013.

Σημειώνεται ότι δεν τίγονται και εξακολουθούν να ισχύουν, οι απαιτήσεις υποβολής δημοσίων εγγράφων με συγκεκριμένη επισημείωση (APOSTILLE), οι οποίες απορρέουν από τις διεθνείς συμβάσεις της χώρας (Σύμβαση της Χάγης) ή άλλες διακρατικές συμφωνίες. Η ρύθμιση αυτή, δεν περιλαμβάνει τα συμβολαιογραφικά έγγραφα (λ.χ. πληρεξούσια, ένορκες βεβαιώσεις κ.ο.κ.) για τα οποία συνεχίζει να υφίσταται η υποχρέωση υποβολής επικυρωμένων αντιγράφων.

B) ΚΛΕΙΣΤΟΣ ΦΑΚΕΛΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Ο κλειστός φάκελος οικονομικής προφοράς, περιέχει **επί ποινή αποκλεισμού την έγγραφη οικονομική προσφορά συμμετοχής** στην οποία **αναγράφεται το μηνιαίο μίσθωμα ολογράφως και αριθμητικά σε Ευρώ** με τα πλήρη στοιχεία του προσφέροντος, **η οποία θα φέρει την υπογραφή του, ή προκειμένου δε περί Νομικού Προσώπου, θα υπογράφεται από τον νόμιμο εκπρόσωπο αυτού.**

Η οικονομική προσφορά, πρέπει να είναι σαφής, χωρίς αιρέσεις και σχόλια.

ΑΡΘΡΟ 6. Διαδικασία Διενέργειας του Διαγωνισμού

1. Η αποσφράγιση των προσφορών θα πραγματοποιηθεί την ημέρα και ώρα διενέργειας του διαγωνισμού σε ανοικτή συνεδρίαση από την Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης αυτού παρουσία των ενδιαφερομένων, που υπέβαλαν προσφορά ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους.
2. Στο στάδιο αυτό η Επιτροπή του διαγωνισμού μονογράφει και αποσφραγίζει τους κυρίως φακέλους των προσφορών και ελέγχει εάν τα δικαιολογητικά συμμετοχής είναι σύμφωνα με τα ζητούμενα από την παρούσα διακήρυξη.

Στη συνέχεια ανοίγονται οι οικονομικές προσφορές των προσφερόντων οι οποίοι έχουν προσκομίσει όλα τα ζητούμενα από τη διακήρυξη δικαιολογητικά συμμετοχής και παρουσία αυτών, ανακοινώνεται το προσφερθέν μηνιαίο μίσθωμα εκάστου.

Μετά την ολοκλήρωση αυτής της διαδικασίας συντάσσεται πρακτικό από την επιτροπή αξιολόγησης του εν λόγω διαγωνισμού.

ΑΡΘΡΟ 7. Ενστάσεις

Κατά της νομιμότητας της διακήρυξης, της συμμετοχής πλειοδότη ή τη νομιμότητα διεξαγωγής του διαγωνισμού, επιτρέπεται η υποβολή ενστάσεων, ενώπιον της Επιτροπής η οποία αποφαινεται **οριστικώς** επί τούτων. Οι εν λόγω ενστάσεις υποβάλλονται μόνον από τους συμμετέχοντες στο διαγωνισμό, εγγράφως, κατά τη διάρκεια αυτού ή εντός είκοσι τεσσάρων (24) ωρών από τη λήξη διενέργειας αυτού.

Η υποβολή ένστασης δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού, αλλά εξετάζεται από την Επιτροπή κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού. Η Επιτροπή, εφόσον το κρίνει σκόπιμο, δύναται να αποφανθεί και πριν τη λήξη διενέργειας του διαγωνισμού επί ενστάσεως που υποβλήθηκε κατά τη διάρκειά του.

Σε κάθε περίπτωση, η Επιτροπή αποφασίζει επί των ενστάσεων εντός δέκα (10) εργασίμων ημερών από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής τους και η απόφασή της κοινοποιείται σε όλους τους διαγωνιζόμενους.

ΑΡΘΡΟ 8. Κατακύρωση - Υπογραφή Σύμβασης, Εγγυήσεις

α) Η κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού επαφίεται στην κρίση του Δ.Σ. της Εταιρείας Αξιοποίησης και Διαχείρισης της Περιουσίας του Πανεπιστημίου Αθηνών, χωρίς οποιοσδήποτε από τους πλειοδότες να αποκτά κανένα δικαίωμα σε περίπτωση απορρίψεως της προσφοράς του.

β) Η Εταιρεία Αξιοποίησης και Διαχείρισης της Περιουσίας του Πανεπιστημίου Αθηνών δικαιούται με αιτιολογημένη απόφασή του να μην αποδεχθεί το αποτέλεσμα του διαγωνισμού, εάν το κρίνει ασύμφορο ή να αποφασίζει με ειδικά αιτιολογημένη απόφασή του υπέρ της κατακύρωσεως επ' ονόματι όχι του τελευταίου πλειοδότη ή να ακυρώσει το διαγωνισμό ή να τον αναβάλει, είτε τέλος να υπαναχωρεί από αυτόν.

γ) Ο τελευταίος πλειοδότης, αν δεν διαμένει στον τόπο διενέργειας του διαγωνισμού, ήτοι στην Αθήνα, οφείλει να διορίσει υποχρεωτικά με προφορική του δήλωση, που

καταχωρείται στα πρακτικά, αντίκλητό του, που διαμένει στο τόπο αυτόν, προς τον οποίο κοινοποιείται η έγκριση του αποτελέσματος του διαγωνισμού.

δ) Αυτός που θα αναδειχθεί Μισθωτής, οφείλει να προσέλθει μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες αφότου του κοινοποιηθεί η απόφαση της Εταιρείας Αξιοποίησης και Διαχείρισης της Περιουσίας του Πανεπιστημίου Αθηνών για κατακύρωση σε αυτόν του αποτελέσματος του διαγωνισμού και να υπογράψει το μισθωτήριο συμβόλαιο, που θα συνταχθεί. Σε περίπτωση που θα αθετήσει την υποχρέωσή του αυτή, κηρύσσεται έκπτωτος και η κατατεθειμένη εγγύηση, καταπίπτει υπέρ του Πανεπιστημίου Αθηνών. Ακολούθως, η Εταιρεία Αξιοποίησης και Διαχείρισης της Περιουσίας του Πανεπιστημίου Αθηνών προσέρχεται σε νέα εκμίσθωση και χωρίς διαγωνισμό σε βάρος του τελευταίου πλειοδότη, ο οποίος υποχρεούται να καταβάλει την τυχόν επί έλαττον διαφορά του μισθώματος μέχρι τη λήξη της μίσθωσης, καθώς και να ανορθώσει τη ζημία που τυχόν θα προκύψει στην Εταιρεία Αξιοποίησης και Διαχείρισης της Περιουσίας του Πανεπιστημίου Αθηνών από την αθέτηση της υποχρέωσής του προς υπογραφή της σύμβασης. Τα άνω ποσά εισπράττονται κατά τις διατάξεις του Κώδικα Εισπράξεως Δημοσίων Εσόδων.

ε) Ο πλειοδότης που θα αναδειχθεί Μισθωτής, οφείλει να καταθέσει στο λογαριασμό της Εταιρείας Αξιοποίησης και Διαχείρισης της Περιουσίας του Πανεπιστημίου Αθηνών που τηρεί στο κεντρικό κατάστημα της ALPHA BANK πριν την υπογραφή της μισθωτικής σύμβασης **χρηματικό ποσό ίσο με τα μισθώματα δύο (2) μηνών, ως εγγύηση, για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης.** Η εγγύηση αυτή θα είναι άτοκη και θα αυξάνεται οποτεδήποτε αναπροσαρμόζεται το μίσθωμα, ώστε να είναι πάντοτε ίση προς δύο (2) μηνιαία μισθώματα. Η παραπάνω εγγύηση, καταπίπτει υπέρ της Εταιρείας Αξιοποίησης και Διαχείρισης της Περιουσίας του Πανεπιστημίου Αθηνών, εάν η μίσθωση λυθεί πρόωρα από οποιαδήποτε αιτία, οφειλομένη σε υπαιτιότητα του μισθωτή. Επίσης, καταπίπτει υπέρ της Εταιρείας Αξιοποίησης και Διαχείρισης της Περιουσίας του Πανεπιστημίου Αθηνών και σε περίπτωση που κατά τη λήξη της μίσθωσης και την αποχώρηση του μισθωτή από το μίσθιο παραμείνει αυτός οφειλέτης οποιασδήποτε οφειλής του από τη μίσθωση.

Η χρηματική εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, επιστρέφεται ατόκως στο μισθωτή μετά τη λήξη της μίσθωσης και την ολοσχερή εξόφληση του μισθώματος και την

εκπλήρωση όλων ανεξαρτήτως των υποχρεώσεων αυτού, που απορρέουν από τη μίσθωση ή μετά την τυχόν νόμιμη λύση της μίσθωσης εάν είναι ενωρίτερη.

ΑΡΘΡΟ 9. Υποχρεώσεις Μισθωτή

1. Το πρώτο μίσθωμα πρέπει απαραίτητα να προκαταβληθεί την ημέρα υπογραφής του μισθωτηρίου συμβολαίου.

2. Ο Μισθωτής δεν απαλλάσσεται από την πληρωμή του μισθώματος αν δεν κάνει χρήση του μισθίου χωρίς υπαιτιότητα του Πανεπιστημίου.

3. Ο Μισθωτής δεν έχει δικαίωμα μείωσης του μισθώματος για βλάβη του μισθίου, που τυχόν θα επέλθει μετά την κατακύρωση από οποιαδήποτε αιτία, πλην ανωτέρας βίας (σεισμός, πόλεμος, θεομηνία).

4. Ο Μισθωτής είναι υποχρεωμένος να διατηρεί το μίσθιο σε καλή κατάσταση και είναι υπεύθυνος για κάθε βλάβη ή φθορά και δεν μπορεί να επιφέρει ουσιώδεις αλλοιώσεις στο μίσθιο, ούτε να ενεργήσει σ' αυτό μεταρρυθμίσεις που μεταβάλλουν την αρχική του σύσταση, ούτε να το χρησιμοποιήσει για σκοπό διαφορετικό, χωρίς την έγκριση του Πανεπιστημίου.

Ο μισθωτής υποχρεούται με την παραλαβή του μισθίου να συνάπτει σύμβαση ασφάλισης έναντι παντός κινδύνου (διάρρηξη, κλοπή, δολιοφθορά, πυρκαγιά κ.λπ.) που θα καλύπτει το μίσθιο και τα εμπορεύματα και αστικής ευθύνης υπέρ τρίτων.

5. Απαγορεύεται στο Μισθωτή η τοποθέτηση οποιωνδήποτε αντικειμένων στους κοινόχρηστους χώρους, καθώς και η τοποθέτηση στο μίσθιο εύφλεκτων υλών ή αντικειμένων, τα οποία είναι δυνατόν να το βλάψουν ή να το ρυπάνουν.

6. Ο Μισθωτής οφείλει να φροντίζει για τη διατήρηση της κατοχής του μισθίου και να αποκρούει κάθε καταπάτησή του, έχοντας όλες τις αγωγές του εκμισθωτή.

7. Το Μισθωτή βαρύνουν όλες οι δαπάνες για υδροληψία, φωτισμό, δημοτικά τέλη κάθε μορφής, καθώς και δαπάνες κάθε μορφής για τη συντήρηση του μισθίου. Οι δαπάνες για επισκευές, ακόμη και για τις ίδιες τις αναγκαίες, βαρύνουν αποκλειστικά το Μισθωτή. Επίσης το Μισθωτή βαρύνουν και οι δαπάνες κοινοχρήστων ακόμη και στην περίπτωση που ο Μισθωτής δεν κάνει χρήση του μισθίου λόγω απουσίας του από το μίσθιο ή από

άλλους λόγους, δαπάνες αμοιβής του εν γένει προσωπικού του ακινήτου, καθώς και τα τέλη ύδρευσης ή άλλου ισοδύναμου τέλους ή φόρου που τυχόν θα θεσπισθούν.

8. Τον μισθωτή βαρύνει το χαρτόσημο 3,6%.

9. Ο Μισθωτής είναι υποχρεωμένος να συμμορφώνεται απόλυτα με όλους τους όρους και τις διατάξεις του υπάρχοντος κανονισμού του ακινήτου, του οποίου έλαβε πλήρη γνώση και ο οποίος θα θεωρείται αναπόσπαστο μέρος της συμβάσεως μισθώσεως.

10. Ο Μισθωτής είναι υποχρεωμένος από την ημέρα της προκήρυξης νέου διαγωνισμού για την εκμίσθωση του μισθίου, να δέχεται όσους επιθυμούν να εξετάσουν το μίσθιο για νέα μίσθωση.

ΑΡΘΡΟ 10. Ειδικοί όροι

1. Η Εταιρεία Αξιοποίησης και Διαχείρισης της Περιουσίας του Πανεπιστημίου Αθηνών δεν ευθύνεται απέναντι στο Μισθωτή για την πραγματική κατάσταση στην οποία βρίσκεται το εκμισθούμενο ακίνητο, ούτε υποχρεώνεται από το λόγο αυτό στην επιστροφή ή στη μείωση του μισθώματος, ούτε στη λύση της μίσθωσης.

2. Το μίσθιο θα έχει τη χρήση που περιγράφεται ειδικότερα στη σχετική υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986.

3. Το μίσθιο θα παραδοθεί στην κατάσταση στην οποία βρίσκεται. Η Εταιρεία Αξιοποίησης και Διαχείρισης της Περιουσίας του Πανεπιστημίου Αθηνών δεν υποχρεώνεται να κάνει οποιαδήποτε επισκευή του μισθίου, έστω και αναγκαία. Κάθε επισκευή ή προσθήκη στο μίσθιο, όπως και οποιαδήποτε άλλη εγκατάσταση που θα γίνει με ευθύνη και δαπάνες του μισθωτή ύστερα από έγκριση της Εταιρείας Αξιοποίησης και Διαχείρισης της Περιουσίας του Πανεπιστημίου Αθηνών και υπό την επίβλεψη της Τεχνικής Υπηρεσίας και κατόπιν όλων των σχετικών αδειών και εγκρίσεων, παραμένει προς όφελος του μισθίου μετά τη λήξη ή τη λύση της μίσθωσης, χωρίς καμία απολύτως αποζημίωση του Μισθωτή, ο οποίος δεν δικαιούται να αφαιρέσει τα οικοδομικά υλικά. Ο μισθωτής, εφόσον του ζητηθεί εγγράφως από την Εταιρεία Αξιοποίησης και Διαχείρισης της Περιουσίας του Πανεπιστημίου Αθηνών, υποχρεούται να αποκαταστήσει πλήρως άνευ οχλήσεως, με επιμέλεια και αποκλειστικές δαπάνες του, οποιεσδήποτε προσθήκες, τροποποιήσεις και

όποιες μεταρρυθμίσεις του μισθίου και να το επαναφέρει στην αρχική του κατάσταση κατά τη λήξη της μίσθωσης.

4. Κάθε παράβαση των όρων αυτής της διακήρυξης ή έστω και ενός από αυτούς, συνεπάγεται την κατάπτωση όλων των κατατεθειμένων εγγυήσεων και την καταβολή στον εκμισθωτή αποζημίωσης που καθορίζεται με την δικαστική οδό.

5. Απαγορεύεται η ολική ή μερική υπομίσθωση του μισθίου ή οποιαδήποτε παραχώρηση χρήσης του με αντάλλαγμα ή χωρίς, εκτός αν συναινέσει εγγράφως προς τούτο το Πανεπιστήμιο, στο οποίο ο Μισθωτής υποχρεούται να υποβάλει σχέδιο συμφωνητικού υπομίσθωσης ή παραχώρησης χρήσης προς έγκριση. Σε περίπτωση που εγκριθεί η υπομίσθωση, ο Μισθωτής δεν απαλλάσσεται από τις υποχρεώσεις που ανέλαβε απέναντι στο Πανεπιστήμιο με τη διακήρυξη του διαγωνισμού και την υπογραφή του αρχικού μισθωτηρίου συμβολαίου.

6. Σιωπηρή αναμίσθωση δεν χωρεί. Κατά τη λήξη ή τη λύση της μίσθωσης από υπαιτιότητα του μισθωτή, αυτός υποχρεώνεται να παραδώσει αμέσως το μίσθιο με σχετικό πρωτόκολλο, σε καλή κατάσταση, αλλιώς θα αποβληθεί βιαίως και θα είναι υποχρεωμένος να καταβάλει στο Πανεπιστήμιο ποσό ίσο προς το 1/10 του καταβαλλομένου κατά τη λήξη ή τη λύση της μίσθωσης μηνιαίου μισθώματος, για κάθε μέρα παραμονής του στο μίσθιο, από την ημέρα λήξης της μίσθωσης ή της λύσης της.

7. Η τυχόν καθυστέρηση καταβολής του μισθώματος, όσο και η παράβαση οποιουδήποτε από τους όρους του μισθωτηρίου συμβολαίου, οι οποίοι θεωρούνται υποχρεωτικά ως ουσιώδεις, συνεπάγεται τα παρακάτω:

α) Τη βιαία αποβολή του Μισθωτή από το μίσθιο κατά την ειδική διαδικασία «περί αποδόσεως μισθίου» του Κώδικα Πολιτικής Δικονομίας,

β) Την υποχρέωση του Μισθωτή να καταβάλει στο Πανεπιστήμιο τόκους υπερημερίας επί των μισθωμάτων, τα οποία δεν καταβλήθηκαν εμπρόθεσμα, από της ημερομηνίας που ήταν απαιτητά μέχρι της εξοφλήσεώς τους. Η είσπραξη των οφειλομένων μισθωμάτων και των τόκων υπερημερίας θα γίνεται σύμφωνα με τις διατάξεις του Κώδικα Εισπράξεως Δημοσίων Εσόδων (Κ.Ε.Δ.Ε., Ν.Δ. 356/74).

γ) Σε περίπτωση οφειλής ληξιπρόθεσμων μισθωμάτων κάθε καταβολή του οφειλέτη καταλογίζεται προς εξόφληση των ληξιπρόθεσμων μισθωμάτων μετά των αναλογούντων τόκων, έστω και αν ορίζει διαφορετικά ο μισθωτής (άρθρο 3 του Ν.Δ. 356/74).

δ) Την καταβολή των μη δεδουλευμένων μισθωμάτων για όσο διάστημα παραμένει κενό το μίσθιο.

ε) Κάθε διαφορά επί έλαττον του μισθώματος για όλο το συμφωνηθέντα και υπολειπόμενο χρόνο που προκύπτει από το νέο διαγωνισμό μίσθωσης, ο οποίος γίνεται λόγω διάλυσης της μισθώσεως εξαιτίας του μισθωτή, βαρύνει τον μισθωτή. Η διαφορά αυτή εισπράττεται κατά τις διατάξεις του νόμου περί είσπραξης δημοσίων εσόδων. Αντίθετα, η επιπλέον διαφορά παραμένει σε όφελος του Πανεπιστημίου.

Παρατυπία της διακήρυξης δεν παράγει κανένα δικαίωμα υπέρ του Μισθωτή ή του πλειοδότη.

8. Ρητά συμφωνείται δια του παρόντος ότι όλες οι επιδόσεις δικαστικών και εξωδίκων εγγράφων, που αφορούν στην παρούσα μίσθωση θα γίνονται στο μίσθιο και θα είναι έγκυρες και ισχυρές.

9. Διαφορές που τυχόν θα προκύψουν μεταξύ των συμβαλλομένων σχετικά με την εφαρμογή και ερμηνεία της διακήρυξης και της υπογραφησομένης σύμβασης υπάγονται αποκλειστικά στην κατά τόπον αρμοδιότητα των Δικαστηρίων της Αθήνας.

Ο Πρόεδρος του Δ.Σ.

Καθηγητής Νικ. Σ. Θωμαΐδης