

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



ΕΘΝΙΚΟ ΚΑΙ ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΑΚΟ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΘΗΝΩΝ

ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ
ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ
ΤΗΛΕΦΩΝΟ: 210.368-8194, 210.368-8195, 210.368-8185

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ
ΥΠ' ΑΡΙΘΜ. 23/2019

Α' Επαναληπτικού δημόσιου πλειοδοτικού διαγωνισμού
με κλειστές έγγραφες προσφορές
για την εκμίσθωση με σκοπό την τοποθέτηση μηχανημάτων
αυτόματης πώλησης προϊόντων
σε χώρους ΕΚΠΑ

Η Εταιρεία Αξιοποίησης και Διαχείρισης της Περιουσίας του Πανεπιστημίου Αθηνών (στο εξής Εκμισθώτρια)

Έχοντας υπόψη

1. Τις διατάξεις του Π.Δ. 715/1979 (ΦΕΚ 212Α/79) «Περί τρόπου ενεργείας υπό των Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.) προμηθειών, μισθώσεων και εκμισθώσεων εν γένει, αγορών ή εκποιήσεων ακινήτων, εκποιήσεων κινητών πραγμάτων ως και εκτελέσεως εργασιών», το οποίο εφαρμόζεται αναλογικά
2. Τη διάταξη του άρθρου 4 παρ. 1 εδ. η' του Π.Δ. 34/95 «Κωδικοποίηση Διατάξεων Νόμων περί εμπορικών μισθώσεων» όπως αυτή αντικαταστάθηκε με την παρ. 4 του άρθρου 4 του Ν. 3404/05
3. Την απόφαση του Δ.Σ. της Εταιρείας Αξιοποίησης της από 28-03-2019 Συνεδρίασης/Θέμα 12ο
4. Η από 11-12-2015 απόφαση Συγκλήτου (Συνεδρίαση της 11ης-12-2015)

Προκηρύσσει

Α' Επαναληπτικό δημόσιο πλειοδοτικό διαγωνισμό με **κλειστές** έγγραφες προσφορές για την εκμίσθωση χώρων του ΕΚΠΑ με σκοπό την τοποθέτηση μηχανημάτων αυτόματης πώλησης προϊόντων.

1. Αντικείμενο του διαγωνισμού

Αντικείμενο του διαγωνισμού αποτελεί η εκμίσθωση χώρων του ΕΚΠΑ με σκοπό την τοποθέτηση μηχανημάτων αυτόματης πώλησης προϊόντων. Πιο συγκεκριμένα η τοποθέτηση των ανωτέρω μηχανημάτων θα γίνει στους εξής χώρους:

Α/Α	ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΧΩΡΟΥ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΥΤΟΜΑΤΩΝ ΠΩΛΗΤΩΝ		
		ΝΕΡΟΥ/ΑΝΑΨ Υ-ΚΤΙΚΩΝ	ΡΟΦΗΜΑΤΩΝ	ΣΝΑΚ
1	ΠΑΠΟΥΛΑΚΕΙΟ ΑΝΑΓΝΩΣΤΗΡΙΟ	1		1
2	ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟ ΙΑΤΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΟΞΙΚΟΛΟΓΙΑΣ	1		1
3	ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟ ΠΑΘΟΛΟΓΟΑΝΑΤΟΜ ΙΑΣ	1		1
4	ΑΜΦΙΘΕΑΤΡΟ ΜΙΚΡΟΒΙΟΛΟΓΙΑΣ	1		1
5	ΟΔΟΝΤΙΑΤΡΙΚΗ ΣΧΟΛΗ	1		1

6	ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΥΓΕΙΑΣ	1		1
7	ΜΟΥΣΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΠΛΑΚΑ	1	1	1
8	ΓΥΜΑΣΤΗΡΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ	1	1	1
9	ΣΧΟΛΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	1	1	1
10	ΘΕΟΛΟΓΙΚΗ ΣΧΟΛΗ	1	1	1
11	ΣΕΦΦΑ	1	1	1
12	ΔΙΔΑΣΚΑΛΕΙΟ ΝΕΑΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΓΛΩΣΣΑΣ	1		1
13	ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ ΦΙΛΟΣΟΦΙΚΗΣ ΣΧΟΛΗΣ	1	1	1
	ΣΥΝΟΛΟ	13	6	13

2. Τόπος και χρόνος διεξαγωγής του διαγωνισμού

Η υποβολή προσφορών θα γίνεται από τους ενδιαφερόμενους εγγράφως σε κλειστός φακέλους, ιδιοχειρώς ή ταχυδρομικώς με συστημένη αποστολή ή με ταχυμεταφορές, προκειμένου να επαληθεύεται η εμπρόθεσμη ημερομηνία αποστολής μέχρι της **27-12-2019**, ημέρα **Παρασκευή** και μέχρι ώρα **15.00** στο πρωτόκολλο της Εταιρείας Αξιοποίησης και Διαχείρισης της Περιουσίας του Πανεπιστημίου Αθηνών, οδός Ακαδημίας 52 (5^{ος} όροφος), Αθήνα, ΤΚ 106 79. Ο φάκελος της προσφοράς θα αναγράφει «Προσφορά για τη μίσθωση χώρων με σκοπό την τοποθέτηση μηχανημάτων αυτόματης πώλησης προϊόντων σύμφωνα με την υπ' αρ. 23/2019 Διακήρυξης που αφορά την Α' Επαναληπτική Δημόσια Πλειοδοτική Δημοπρασία. Ο διαγωνισμός θα γίνει στην Αθήνα την **03η-01-2020** ημέρα **Παρασκευή** και ώρα **12.00** ενώπιον της αρμόδιας Επιτροπής διαγωνισμού η οποία θα συνεδριάσει δημόσια στα γραφεία της Εταιρείας Αξιοποίησης και Διαχείρισης της Περιουσίας του Πανεπιστημίου Αθηνών, στην οδό Ακαδημίας 52, 5ος όροφος, σύμφωνα με τις διατάξεις του ΠΔ 715/79 (ΦΕΚ 212 Α'), το οποίο εφαρμόζεται αναλογικά και τους αναφερόμενους στην παρούσα διακήρυξη και τους ειδικούς όρους (σελίδες 22-23 της διακήρυξης).

3. Παραλαβή τευχών διαγωνισμού

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να παραλάβουν την διακήρυξη του διαγωνισμού, μαζί με τους ειδικούς όρους (σελ. 22-23 της διακήρυξης), **τα οποία αποτελούν ενιαίο σύνολο με τη διακήρυξη**, από τα γραφεία της Εταιρείας Αξιοποίησης και Διαχείρισης

της Περιουσίας του Πανεπιστημίου Αθηνών, στην οδό Ακαδημίας 52, 5ος όροφος και ώρες 09.00-16.00.

4. Δικαιούμενοι συμμετοχής στο διαγωνισμό

Στο διαγωνισμό μπορούν να λάβουν μέρος φυσικά και νομικά πρόσωπα που ασχολούνται με το αντικείμενο του διαγωνισμού ή με συναφή επαγγέλματα.

5. Χρόνος και τόπος υποβολής προσφορών

Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό πρέπει να καταθέσουν έγγραφες **κλειστές** προσφορές την ημερομηνία και ώρα που αναφέρεται στη διακήρυξη.

Προσφορές που υποβάλλονται στην Επιτροπή διαγωνισμού μετά την έναρξη της διαδικασίας του διαγωνισμού δε λαμβάνονται υπόψη και επιστρέφονται ως εκπρόθεσμες.

6. Κατώτατο όριο προσφοράς

Το κατώτατο όριο προσφοράς ορίζεται μηνιαίως στο ποσό των 80,00 € ανά σημείο τοποθέτησης.

7. Ισχύς προσφοράς

Οι προσφορές θα ισχύουν για τριάντα (30) ημέρες από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού και θα υποβάλλονται στην Ελληνική γλώσσα.

8. Δικαιολογητικά συμμετοχής στο διαγωνισμό

Για να γίνει αποδεκτή κάθε προσφορά, θα πρέπει απαραίτητως να αποτελείται από **δύο (2) πλήρεις φακέλους**: Ένα (1) κλειστό φάκελο Οικονομικής Προσφοράς και ένα (1) ανοικτό φάκελο Δικαιολογητικών.

Σε κάθε φάκελο θα αναγράφεται:

- i) Η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ (με κεφαλαία γράμματα)
- ii) Το είδος του φακέλου (π.χ. ΑΝΟΙΧΤΟΣ ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ή ΚΛΕΙΣΤΟΣ ΦΑΚΕΛΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ)
- iii) Ο αριθμός της διακήρυξης
- iv) Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού

- ν) Πλήρη στοιχεία του ενδιαφερομένου (ονοματεπώνυμο ή επωνυμία, επαγγελματική διεύθυνση ή έδρα, ΑΦΜ, ΔΟΥ, ΑΜΑΕ, τηλέφωνα συνεννόησης)

Οι προσφέροντες πρέπει να προσκομίσουν και να παραδώσουν στην Επιτροπή διαγωνισμού την ημέρα και ώρα διεξαγωγής, στον τόπο διεξαγωγής, ως αναφέρεται στο άρθρο 2 της παρούσας, τα ακόλουθα:

A. Κλειστό (σφραγισμένο) φάκελο οικονομικής προσφοράς, ο οποίος θα περιέχει:

- 1) την **οικονομική προσφορά** για το μηνιαίο μισθώμα, η οποία θα πρέπει να είναι **σαφής και χωρίς σχόλια**.

B. Ανοικτό φάκελο δικαιολογητικών, ο οποίος θα περιέχει:

1. **Πίνακα** με συμπληρωμένα τα ακόλουθα στοιχεία:

1	Όνομα-Επώνυμο/Επωνυμία προσφέροντα:	
2	ΑΦΜ - ΔΟΥ:	
3	Αρ. Ταυτότητας ή Διαβατηρίου:	
4	Προσφορά μηνιαίου μισθώματος:	
5	Όνοματεπώνυμο Εγγυητή:	
6	ΑΦΜ Εγγυητή:	
7	Αρ. Ταυτότητας ή Διαβατηρίου Εγγυητή:	
8	Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής: (Ποσό, Τράπεζα)	
9	Υπεύθυνη Δήλωση	
10	Νομιμοποιητικά έγγραφα:	1. 2. 3.
Ημερομηνία Προσφοράς :		
Υπογραφή και σφραγίδα		

2. Εγγυητική επιστολή συμμετοχής, γραμμάτιο παρακαταθήκης χρηματικού ποσού ίσου με το 5% της τιμής εκκίνησης, υπολογιζόμενου για ολόκληρη τη μισθωτική περίοδο, ή ισόποση εγγυητική επιστολή Τράπεζας αναγνωρισμένης στην Ελλάδα, ήτοι ποσού **χιλίων επτακοσίων είκοσι οκτώ ευρώ (1.728,00 €)**, χωρίς περιορισμένο χρόνο ισχύος.

3. Ο ενδιαφερόμενος είναι υποχρεωμένος να παρουσιάσει και αξιόχρεο εγγυητή για την υπογραφή των πρακτικών της δημοπρασίας, καθώς και του μισθωτηρίου συμβολαίου, εφόσον επιλεγεί η προσφορά του.

Η παραπάνω εγγύηση εκπίπτει υπέρ της Εταιρείας Αξιοποίησης, εάν ο πλειοδότης με τον εγγυητή αρνηθούν να υπογράψουν τα πρακτικά της δημοπρασίας.

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς συμμετέχοντες, στους οποίους δεν κατακυρώθηκε το αποτέλεσμα της παρούσας δημοπρασίας.

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής επιστρέφεται στον πλειοδότη μετά την υπογραφή του μισθωτηρίου συμβολαίου και την καταβολή της απαιτούμενης εγγύησης.

4. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία θα αναφέρει ότι ο ενδιαφερόμενος:

- α) ο ενδιαφερόμενος επισκέφτηκε τους υπό εκμίσθωση χώρους και έχει πλήρη γνώση της καταστάσεως στην οποία αυτοί ευρίσκονται και συγκεκριμένα έλαβε γνώση, από τον αρμόδιο Επόπτη, των συνθηκών λειτουργίας των χώρων στους οποίους θα εγκαταστήσει τα μηχανήματα και εν γένει του Πανεπιστημίου και τις έχει συνοπολογίσει στην οικονομική προσφορά του,

β) έλαβε γνώση των όρων της παρούσας διακήρυξης, τους οποίους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα,

γ) το μίσθιο θα χρησιμοποιηθεί – με αναφορά από ποιον – και με αναφορά στη χρήση η οποία θα είναι εκμίσθωση με σκοπό την τοποθέτηση μηχανημάτων αυτόματης πώλησης προϊόντων και είναι της αρεσκείας του και απολύτως κατάλληλο για τη χρήση που το προορίζει.

5. Υπεύθυνη δήλωση ότι ο ενδιαφερόμενος/συμμετέχων δεν έχει οφειλές από προηγούμενη/νες μισθώσεις ακινήτων κάθε είδους, που ανήκουν στο Πανεπιστήμιο Αθηνών καθ' οιονδήποτε τρόπο (συμπεριλαμβανομένης και της διαχείρισης κληροδοτημάτων) ή και δεν βρίσκεται σε οποιοδήποτε είδους και βαθμού δικαστική εκκρεμότητα με το Πανεπιστήμιο Αθηνών.

6. Οι συμμετέχοντες στην πλειοδοτική δημοπρασία, καθώς και οι οριζόμενοι της παρούσας διακήρυξης, εγγυητές αυτών οφείλουν να προσκομίσουν στο φάκελο της προσφοράς τους και τα εξής έγγραφα σε ισχύ:

ΦΥΣΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ

- Δελτίο αστυνομικής ταυτότητας ή διαβατήριο
- Απόσπασμα ποινικού μητρώου (έκδοσης τελευταίου μήνα)
- Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας
- Πιστοποιητικό Ασφαλιστικής Ενημερότητας
- Εκκαθαριστικό σημείωμα ΔΟΥ

- Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής από την οποία να προκύπτει ότι ο ενδιαφερόμενος:
 - δεν έχει κηρυχθεί σε πτώχευση
 - δεν έχει κινηθεί κατ' αυτού διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση

ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ

- Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας
- Πιστοποιητικό Ασφαλιστικής Ενημερότητας
- Ισολογισμοί ή αποσπάσματα ισολογισμών των 2 τελευταίων ετών
- Απόσπασμα ποινικού μητρώου του νομίμου εκπροσώπου του νομικού προσώπου (έκδοσης τελευταίου μήνα)
- Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής από την οποία να προκύπτει ότι:
 - δεν έχει κηρυχθεί σε πτώχευση
 - δεν έχει κινηθεί κατ' αυτού διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση
 - δεν βρίσκεται σε λύση ή εκκαθάριση
 - δεν βρίσκεται σε αναγκαστική διαχείριση
 - δεν έχει κινηθεί κατ' αυτού διαδικασία διορισμού εκκαθαριστή

Τα Νομικά Πρόσωπα πέραν των ανωτέρω εγγράφων θα πρέπει να προσκομίσουν όλα τα νομιμοποιητικά έγγραφα κάθε συμμετέχοντος για την απόδειξη των ανωτέρω ιδιοτήτων και της εξουσίας έκδοσης παραστατικού εκπροσώπησης. Συγκεκριμένα:

Για Ημεδαπά νομικά πρόσωπα με τη μορφή Ανωνύμου Εταιρείας (Α.Ε.) ή Εταιρείας Περιορισμένης Ευθύνης (Ε.Π.Ε.):

- Πρακτικό απόφασης Δ.Σ. περί εγκρίσεως συμμετοχής στο διαγωνισμό και εξουσιοδότηση σε συγκεκριμένο πρόσωπο να καταθέσει την προσφορά.
- Σε περίπτωση ΑΕ
 - i) Το ΦΕΚ συστάσεως της εταιρείας,
 - ii) Πρόσφατο πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης στο ΓΕΜΗ και σε περίπτωση που αυτό δεν έχει εκδοθεί, ακριβές αντίγραφο του πρακτικού του Δ.Σ. για την ισχύουσα εκπροσώπηση της εταιρείας, αντίγραφο της αίτησης υποβολής αυτού στο αρμόδιο Γ.Ε.Μ.Η., με το σχετικό αριθμό πρωτοκόλλου για την καταχώρηση αυτού.

iii) Πιστοποιητικό από το αρμόδιο Γ.Ε.Μ.Η. όπου θα εμφανίζονται όλες οι καταστατικές τροποποιήσεις το οποίο θα έχει εκδοθεί το πολύ έναν μήνα πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

- Σε περίπτωση ΕΠΕ

i) Το ΦΕΚ σύστασης της εταιρείας

ii) Πρόσφατο πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης στο ΓΕΜΗ και σε περίπτωση που αυτό δεν έχει εκδοθεί, αντίγραφο της αίτησης υποβολής αυτού στο αρμόδιο Γ.Ε.Μ.Η., με το σχετικό αριθμό πρωτοκόλλου για την καταχώρηση αυτού.

iii) Πλήρη σειρά των εγγράφων που τυχόν απαιτούνται, σύμφωνα με το καταστατικό της εταιρείας, για τον ορισμό διαχειριστή και εκπροσώπου αυτής,

iv) Πιστοποιητικό από το αρμόδιο Γ.Ε.Μ.Η. όπου θα εμφανίζονται όλες οι καταστατικές τροποποιήσεις το οποίο θα έχει εκδοθεί το πολύ έναν μήνα πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών

- Σε περίπτωση ΙΚΕ

i) Ιδιωτικό ή συμβολαιογραφικό έγγραφο σύστασης της εταιρείας (καταστατικό), όπως ισχύει σε ακριβές αντίγραφο από το Γ.Ε.Μ.Η.,

ii) Πλήρη σειρά εγγράφων από όπου θα προκύπτει η ισχύουσα εκπροσώπηση της εταιρείας σε ακριβή αντίγραφα από Γ.Ε.Μ.Η.,

iii) Πιστοποιητικό από το αρμόδιο Γ.Ε.Μ.Η. όπου θα εμφανίζονται όλες οι καταστατικές τροποποιήσεις το οποίο θα έχει εκδοθεί το πολύ έναν μήνα πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

- Σε περίπτωση Προσωπικών Εταιρειών

i) Το καταστατικό της εταιρείας, όπως ισχύει, με όλες τις τυχόν τροποποιήσεις του.

ii) Πρόσφατο πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης στο ΓΕΜΗ και σε περίπτωση που αυτό δεν έχει εκδοθεί, αντίγραφο της αίτησης υποβολής αυτού στο αρμόδιο Γ.Ε.Μ.Η., με το σχετικό αριθμό πρωτοκόλλου για την καταχώρηση αυτού.

iii) Πιστοποιητικό από το ΓΕΜΗ όπου θα εμφανίζονται όλες οι καταστατικές τροποποιήσεις, το οποίο θα έχει εκδοθεί το πολύ έναν μήνα πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

- Σε περίπτωση Αλλοδαπών Εταιρειών

Σε περίπτωση αλλοδαπών εταιρειών, και εφόσον στην οικεία χώρα δεν υπάρχει αντίστοιχη υποχρέωση δημοσίευσης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως των σχετικών στοιχείων των εταιρειών, είναι δυνατόν τα ανωτέρω νομιμοποιητικά έγγραφα να αντικατασταθούν από επίσημες βεβαιώσεις του Αρμοδίου Εμπορικού Επιμελητηρίου για την ισχύουσα εκπροσώπηση της εταιρείας, από ένορκη βεβαίωση των εκπροσώπων του υποψηφίου ενώπιον συμβολαιογράφου, δικαστικής ή διοικητικής Αρχής ή, σε περίπτωση που δεν προβλέπεται από το δίκαιο της οικείας χώρας ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση των ως άνω εκπροσώπων, φέρουσα βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από συμβολαιογράφο, δικαστική ή διοικητική Αρχή. Τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στα Ελληνικά.

Από τα προσκομιζόμενα αντίστοιχα νομιμοποιητικά έγγραφα και πιστοποιητικά θα πρέπει να αποδεικνύεται η νόμιμη σύσταση και λειτουργία τους, η εγγραφή στα προβλεπόμενα μητρώα εταιρειών και το τελευταίο σε ισχύ καταστατικό, και οι λοιπές πληροφορίες και στοιχεία, που ζητούνται ανωτέρω για τους ημεδαπούς.

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας, απαιτείται επίσης να έχουν:

A) Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας, απαιτείται να ασκούν εμπορική ή βιοτεχνική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της παρούσας διακήρυξης, επί δύο έτη τουλάχιστον πριν την δημοσίευση της.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό Επιμελητήριο.

Για την απόδειξη της ανωτέρω απαίτησης οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν πρόσφατο (30 ημερών) πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του κράτους εγκατάστασης.

B) Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας, απαιτείται κατά τη διάρκεια των τελευταίων τριών ετών να έχουν εκτελέσει τουλάχιστον δύο συμβάσεις στο αντικείμενο της παρούσας.

Για την απόδειξη της ανωτέρω απαίτησης οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν κατάλογο με την μορφή πίνακα, των συμβάσεων που εκτελέστηκαν την τελευταία τριετία, συνοδευόμενο από αντίγραφα των συμβάσεων αυτών και από πιστοποιητικά ορθής εκτέλεσης και ολοκλήρωσης αυτών.

Γ) Χρηματοοικονομική επάρκεια

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας, απαιτείται να προσκομίσουν για την απόδειξη της χρηματοοικονομικής τους επάρκειας ισολογισμούς των τελευταίων τριών οικονομικών ετών από τους οποίους δεν πρέπει να προκύπτει αρνητικό αποτέλεσμα.

Επίσης, προσκομίζουν κύκλο εργασιών των τελευταίων τριών ετών της επιχείρησης με μέσο ετήσιο κύκλο που δεν είναι κατώτερος του μισού του ετήσιου ποσού μισθώματος έτσι όπως αυτό καθορίζεται στην παρούσα.

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας, οφείλουν να προσκομίσουν επίσης τα κάτωθι:

- Κατάλογο, στον οποίο αποκλειστικά θα περιέχονται, τα αναφερόμενα στους ειδικούς όρους είδη και θα αναγράφονται **υποχρεωτικά** οι τιμές και οι προδιαγραφές τους (βάρος-όγκος-σύνθεση).
- Πιστοποίηση των αυτομάτων πωλητών που να δηλώνεται ότι πληρούν τα πρότυπα ασφαλείας CE της ευρωπαϊκής ένωσης.
- Βεβαίωση ότι υπάρχει ασφάλιση σε αναγνωρισμένη ασφαλιστική εταιρεία Αστικής Ευθύνης.

Η Επιτροπή μπορεί κατά την κρίση της, εφόσον ο διαγωνιζόμενος δεν προσκομίσει κατά την ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού κάποιο από τα δικαιολογητικά, να του χορηγήσει δεκαπενθήμερη προθεσμία για να τα υποβάλει στην συνέχεια, με την προϋπόθεση ότι θα έχουν εκδοθεί το αργότερο μέχρι την ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού. Σε περίπτωση μη κατάθεσης των δικαιολογητικών που ζητούνται να περιέχονται στον Φάκελο Β' η προσφορά απορρίπτεται.

Επίσης αποτελούν λόγους απόρριψης της προσφοράς των συμμετασχόντων:

- * οι τυχόν νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης.
- * Ο αποκλεισμός της συμμετοχής τους από διαγωνισμούς του Δημοσίου και ΝΠΔΔ.

- * η ασυνέπεια της επιχείρησης στην εκπλήρωση τόσο των συμβατικών της υποχρεώσεων όσο και των υποχρεώσεων της εν γένει προς τον Δημόσιο Τομέα.
- * Η ύπαρξη ψευδών ή ανακριβών δηλώσεων κατά την παροχή πληροφοριών που ζητούνται από την Υπηρεσία.

9. Η Επιτροπή διαγωνισμού, μετά την καταχώρηση σε Πρακτικό των προσφορών των υποψηφίων, θα προβεί στην αξιολόγηση των προσφορών αφού λάβει υπόψη τα προσφερόμενα είδη και φυσικά το μηνιαίο μίσθωμα όπως καθορίζεται από τη διακήρυξη.

Η αξιολόγηση των προσφορών, η οποία γίνεται από την Επιτροπή διαγωνισμού με βάση τα ανωτέρω, ολοκληρώνεται, ενδεχομένως, με την εξέταση της ποιότητας των παρεχομένων υπηρεσιών σε άλλους φορείς, των οποίων τη λειτουργία έχουν αναλάβει οι διαγωνιζόμενοι.

Περιπτώσεις προσφορών που παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές, τους όρους της διακήρυξης, καθώς και των δικαιολογητικών που ζητούνται για την αξιολόγηση, θα απορρίπτονται, εκτός αν οι αποκλίσεις αυτές κρίνονται επουσιώδεις από την Επιτροπή διαγωνισμού.

10. Κατακύρωση του διαγωνισμού

Η κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού επαφίεται στην απόλυτη κρίση της Εκμισθώτριας, η οποία, συνεκτιμώντας τα αναφερόμενα στο άρθρο 9 της παρούσας, δύναται να μην αποδεχθεί το αποτέλεσμα του διαγωνισμού αν το κρίνει ασύμφορο ή να αποφασίσει με ειδικώς αιτιολογημένη απόφαση να αναθέσει την εκμετάλλευση του Εντευκτηρίου **και σε προσφέροντα που δεν είναι πλειοδότης.**

Τονίζεται ιδιαίτερα ότι η κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού αφορά αποκλειστικά τα είδη που αναφέρονται στους ειδικούς όρους της παρούσας διακήρυξης.

Επίσης, η Εκμισθώτρια μπορεί να ακυρώσει το διαγωνισμό ή να τον αναβάλει είτε τέλος να τον ματαιώσει, αζημίως για αυτήν και χωρίς να αποκτά κανένα δικαίωμα οποιοσδήποτε των προσφερόντων.

11. Πριν την υπογραφή της Σύμβασης

Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Ο αναδειχθείς, με απόφαση της Εκμισθώτριας, πλειοδότης πρέπει να προσέλθει μέσα σε προθεσμία οκτώ (8) ημερών από τη λήψη της έγγραφης πρόσκλησης του Ιδρύματος για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης και να καταθέσει στα γραφεία της Εταιρείας Αξιοποίησης και Διαχείρισης της Περιουσίας του Πανεπιστημίου Αθηνών (Ακαδημίας 52, 5^{ος} όροφος) **εγγυητική επιστολή ίση με το ποσό των δύο χιλιάδων οκτακοσίων ογδόντα ευρώ (2.880 €), ως εγγύηση, για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης.**

Η παρούσα εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης επιστρέφεται στον μισθωτή μετά τη λήξη της μίσθωσης και την παράδοση του μισθίου με την προϋπόθεση ότι δεν υφίσταται λόγος κατάπτωσης της.

Επίσης, η παρούσα εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης δεν συμψηφίζεται με τα μισθώματα των τελευταίων μηνών ή άλλα τυχαία οφειλόμενα μισθώματα και θα αποδοθεί άτοκα μετά τη λήξη της μίσθωσης, την ολοσχερή εξόφληση μισθωμάτων ή οποιαδήποτε άλλη αιτία να υπάρχει οφειλή και εν γένει την εκπλήρωση όλων ανεξαιρέτως των υποχρεώσεων της μισθώτριας που απορρέουν από τη μίσθωση και την παράδοση του μισθίου, με την προϋπόθεση ότι δεν υφίσταται λόγος κατάπτωσης της.

Αν ο αναδειχθείς πλειοδότης δεν προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης ή δεν καταθέσει το παραπάνω ποσό εγγύησης καλής εκτέλεσης μέσα στην ανωτέρω προθεσμία, καταπίπτει αυτοδίκαια υπέρ της Εκμισθώτριας η εγγύηση συμμετοχής του στο διαγωνισμό και υποχρεούται σε πλήρη αποζημίωση της Εκμισθώτριας, που προβλέπεται από τις διατάξεις του ΠΔ 715/79.

12. Υπογραφή Σύμβασης

Η Σύμβαση θα υπογραφεί σύμφωνα με την παρούσα διακήρυξη, τους ειδικούς όρους αυτής και την προσφορά του μισθωτή.

Εντός ενός (1) μηνός από την υπογραφή της σύμβασης ο μισθωτής είναι υποχρεωμένος να επιδείξει τα πρωτότυπα βιβλιάρια υγείας του προσωπικού που θα εργάζεται στο Εντευκτήριο, θεωρημένα από τις αρμόδιες αρχές.

- 1) Η **διάρκεια** της **μίσθωσης** ορίζεται σε **τριετής** αρχομένη από την ημερομηνία υπογραφής του σχετικού συμφωνητικού ή του πρωτοκόλλου παράδοσης και παραλαβής του μισθίου. Τον μισθωτή βαρύνει ολόκληρο το τέλος χαρτοσήμου (3,6 %).
- 2) Το μίσθωμα θα προκαταβάλλεται εντός του πρώτου πενθήμερου κάθε μισθωτικού τριμήνου, στο λογαριασμό της Εθνικής Τραπέζης Ελλάδος (ΕΤΕ) που διατηρεί η

Εκμισθώτρια με αριθμό **104/001272-61 (IBAN GR 37 01 10 10 40 00 00 104 00 12 72 61)** και η καταβολή του θα αποδεικνύεται μόνο με έγγραφη απόδειξη της Εκμισθώτριας, αποκλειόμενου κάθε άλλου αποδεικτικού μέσου και αυτού ακόμη του όρκου.

- 3) Το μίσθιο θα παραδοθεί από την Εκμισθώτρια στην κατάσταση στην οποία είναι σήμερα. Η δαπάνη για την εγκατάσταση των μηχανημάτων θα βαρύνει αποκλειστικά το μισθωτή. Η Εκμισθώτρια δεν έχει καθ' όλη τη διάρκεια της μισθωσης καμία υποχρέωση συντήρησης ή επισκευής ζημιών, φθορών ή βλαβών του μισθίου, των εγκαταστάσεων και του εν γένει εξοπλισμού του εξ οποιασδήποτε αιτίας, εκτός αν αυτές(φθορές, ζημιές, βλάβες) οφείλονται σε υπαίτιες πράξεις και ενέργειες των οργάνων της Εκμισθώτριας.
- 4) Το μίσθιο θα χρησιμοποιηθεί αποκλειστικά και μόνον σύμφωνα με τον προορισμό του και το νόμο δηλαδή ως χώρος τοποθέτησης αυτόματων πωλητών για την εξυπηρέτηση των φοιτητών και των εργαζομένων (διδασκτικό και Διοικητικό Προσωπικό) στο κτήριο, απαγορευόμενης της αλλαγής χρήσης του μισθίου. Ο μισθωτής είναι αρμόδιος και υπεύθυνος για την έκδοση των προβλεπόμενων από τις ισχύουσες διατάξεις αδειών καθώς και την πληρωμή οποιωνδήποτε τελών, φόρων ή άλλων επιβαρύνσεων που βαρύνουν τη λειτουργία των μηχανημάτων.
- 5) Απαγορεύεται στο μισθωτή να ενεργήσει οποιαδήποτε προσθήκη, τροποποίηση, μεταρρύθμιση ή επισκευή στο μίσθιο, όπως επίσης και να τοποθετήσει διαφημιστικές επιγραφές, φωτεινές ή όχι, χωρίς την έγγραφη συναίνεση της Εκμισθώτριας. Κάθε τροποποίηση, μεταρρύθμιση, επισκευή, ή προσθήκη η οποία θα γίνει είτε με τη συναίνεση της Εκμισθώτριας, ως ανωτέρω, είτε χωρίς αυτή, ανεξάρτητα από τις συνέπειες τις οποίες συνεπάγεται στη δεύτερη περίπτωση, θα παραμείνει προς όφελος του μισθίου, χωρίς να έχει ο μισθωτής δικαίωμα αποζημίωσης, μη δικαιούμενου να αφαιρέσει αυτήν, οποιαδήποτε κι αν είναι, πολυτελής, αναγκαία ή καλλωπιστική.
Η Εκμισθώτρια διατηρεί το δικαίωμα, σε περίπτωση κατά την οποία δεν χορηγήθηκε η συναίνεσή του, να αξιώσει την επαναφορά των πραγμάτων στην προηγούμενη κατάσταση με δαπάνες του μισθωτή.
- 6) Απαγορεύεται στο μισθωτή η τοποθέτηση οποιουδήποτε αντικειμένου στους κοινόχρηστους χώρους, καθώς και η τοποθέτηση στο μίσθιο εύφλεκτων υλών ή αντικειμένων, τα οποία είναι δυνατόν να το βλάψουν ή να το ρυπάνουν.
- 7) Ο μισθωτής είναι υποχρεωμένος να κάνει καλή χρήση του μισθίου και να αντικαθιστά αμέσως τα καταστρεφόμενα εξαρτήματα (ηλεκτρ. λαμπτήρες, τζάμια,

κρουούς κλπ) και πάντως ευθύνεται σε αποζημίωση για φθορές ή βλάβες, τις οποίες θα προξενήσει στο μίσθιο (ο ίδιος ή όργανό του, ή υπ' αυτού προστηθείς, ή υπάλληλός του, ή τρίτος) και τις οποίες υποχρεούται να επανορθώσει με δαπάνες του, εντός δέκα (10) ημερών της Εκμισθώτριας για την πληρωμή ή την απόδοση σε αυτόν των ποσών που πλήρωσε. Για την περίπτωση του τρίτου ο μισθωτής ευθύνεται, κατά τα άνω, εκτός εάν γίνει δεκτό με αμετάκλητη δικαστική απόφαση ότι οι ανωτέρω μνημονευόμενοι (μισθωτής, υπ' αυτού προστηθείς, όργανά του, υπάλληλός του) δεν εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο με τις αιτίες ή την αφορμή των ζημιωγόνων ενεργειών του τρίτου. Ο μισθωτής είναι υποχρεωμένος να χρησιμοποιεί το μίσθιο χωρίς να θίγει την ησυχία, την υγεία, την εργασία, την ασφάλεια και τα χρηστά ήθη των εργαζομένων στο κτήριο (Διοικητικό και Διδακτικό προσωπικό) καθώς και των επισκεπτών.

- 8) Απαγορεύεται ρητά στον μισθωτή η φανερή ή σιωπηρή, ολική ή μερική υπεκμισθωση καθώς και η με οποιονδήποτε τρόπο παραχώρηση της χρήσης του μισθίου σε τρίτο, με ή χωρίς αντάλλαγμα.
- 9) Η πρόσληψη συνεταίρου επιτρέπεται μόνο μετά από προηγούμενη έγγραφη συναίνεση της Εκμισθώτριας.
- 10) Το μισθωτή βαρύνουν οι δαπάνες συντήρησης και λειτουργίας όλων των μηχανημάτων καθώς και οι δαπάνες εκείνες, οι οποίες λόγω της φύσης τους ή εθιμικά βαρύνουν το μισθωτή.
- 11) Ο μισθωτής υποχρεούται να ειδοποιεί αμέσως την Εκμισθώτρια για κάθε συμβάν που πιθανόν να παραβλάπτει τα συμφέροντα της Εκμισθώτριας.
- 12) Ο μισθωτής υποχρεούται σε καταβολή του μισθώματος και αν δεν κάνει χρήση του μισθίου.
- 13) Ο μισθωτής υποχρεούται με την παραλαβή του μισθίου να συνάπτει σύμβαση ασφάλισης έναντι παντός κινδύνου (διάρρηξη, κλοπή, πυρκαγιά κλπ.) που θα καλύπτει τόσο το μίσθιο όσο και τα εμπορεύματα, και αστικής ευθύνης υπέρ τρίτων.
- 14) Σε περίπτωση καθυστέρησης καταβολής του μισθώματος, το Πανεπιστήμιο δύναται να προβεί στην είσπραξη του σύμφωνα με τις διατάξεις του Κώδικα Εισπράξεως Δημοσίων Εσόδων (Κ.Ε.Δ.Ε.).

Η παράβαση εκ μέρους του μισθωτή οποιουδήποτε όρου της διακήρυξης ή/και της σύμβασης μίσθωσης που θεωρούνται όλοι ουσιώδεις και ιδιαιτέρως η μη εμπρόθεσμη καταβολή ολοκλήρου του μισθώματος μετά του τέλους χαρτοσήμου κ.λ.π., θα έχει σαν συνέπεια τη λύση της μισθώσεως και προ του συνομολογηθέντος

χρόνου, και τη βίαιη έξωση του μισθωτή καθώς και κάθε τρίτου που έλκει τυχόν δικαιώματα από αυτόν, σύμφωνα με τις διατάξεις του Κώδικα Πολιτικής Δικονομίας και τις διατάξεις που προβλέπονται από το ΠΔ 715/79.

Συγχρόνως επέρχονται αθροιστικά οι εξής συνέπειες εις βάρος του μισθωτή:

- α) εισπράττονται τα καθυστερούμενα ποσά (μισθώματα κ.λ.π.) νομιμοτόκως από την ημέρα καθυστέρησης του κάθε επι μέρους κονδυλίου μέχρι εξοφλήσεως σύμφωνα με τις διατάξεις του Κώδικα περί Εισπράξεως Δημοσίων Εσόδων (ΚΕΔΕ),
 - β) Καταπίπτει υπέρ της Εκμισθώτριας, η εγγύηση των δύο μηνών, η οποία καθίσταται αυτοδικαίως απαιτητή λόγω ποινικής ρήτρας που συνομολογείται με το παρόν.
 - γ) Ο μισθωτής υποχρεούται στην καταβολή όλων μέχρι τη λήξη της μίσθωσης μισθωμάτων, τα οποία καθίστανται ληξιπρόθεσμα και απαιτητά. Επιπροσθέτως, οφείλει, σε περίπτωση νέας εκμίσθωσης, να καταβάλει την τυχόν επί έλαττον διαφορά του μισθώματος μέχρι τη λήξη του χρόνου μίσθωσης που είχε συνομολογηθεί.
 - δ) Ο μισθωτής θα καταβάλλει στην Εκμισθώτρια τόκους υπερημερίας επί του ποσού των οφειλομένων μισθωμάτων από τις ημερομηνίες που αυτά κατέστησαν απαιτητά μέχρι την πλήρη εξόφλησή τους. Η Εκμισθώτρια δύναται να προβεί στην είσπραξή τους σύμφωνα με τις διατάξεις του Κώδικα περί εισπράξεως Δημοσίων Εσόδων (ΚΕΔΕ).
 - ε) Κάθε καταβολή του οφειλέτη καταλογίζεται προς εξόφληση των ληξιπρόθεσμων μισθωμάτων μετά των αναλογούντων τόκων, έστω και αν ορίζει διαφορετικά ο μισθωτής.
Ο μισθωτής δεν μπορεί σε καμία περίπτωση και για κανένα λόγο, χωρίς τη συναίνεση της Εκμισθώτριας, να λύσει την παρούσα σύμβαση πριν από την παρέλευση του συμβατικού χρόνου. Στην περίπτωση αυτή ο μισθωτής υποχρεούται στην καταβολή όλων των μέχρι τη λήξη της μίσθωσης μισθωμάτων, που αυτομάτως γίνονται ληξιπρόθεσμα και απαιτητά, εισπραττόμενα σύμφωνα με τις διατάξεις του Κώδικα Εισπράξεως Δημοσίων Εσόδων (Κ.Ε.Δ.Ε.).
- 15) Σε περίπτωση καθυστέρησης καταβολής του μισθώματος, η Εκμισθώτρια δύναται να προβεί στην είσπραξή του σύμφωνα με τις διατάξεις του Κώδικα Εισπράξεως Δημοσίων Εσόδων (Κ.Ε.Δ.Ε.).

Η παράβαση εκ μέρους του μισθωτή οποιουδήποτε όρου της διακήρυξης ή/ και της σύμβασης μίσθωσης που θεωρούνται όλοι ουσιώδεις και ιδιαίτερος η μη εμπρόθεσμη καταβολή ολοκλήρου του μισθώματος μετά του τέλους χαρτοσήμου κλ.π., θα έχει σαν συνέπεια τη λύση της μισθώσεως και προ του συνομολογηθέντος χρόνου, και τη βίαιη έξωση του μισθωτή καθώς και κάθε τρίτου που έλκει τυχόν δικαιώματα από αυτόν, σύμφωνα με τις διατάξεις του Κώδικα Πολιτικής Δικονομίας και τις διατάξεις που προβλέπονται από το ΠΔ 715/79.

Συγχρόνως επέρχονται αθροιστικά οι εξής συνέπειες εις βάρος του μισθωτή:

- α) θα εισπραχθούν τα καθυστερούμενα ποσά (μισθώματα κ.λπ.) νομιμοτόκως από την ημέρα καθυστέρησης του κάθε επί μέρους κονδυλίου μέχρι εξόφλησεως σύμφωνα με τις διατάξεις του Κώδικα περί Εισπράξεως Δημοσίων Εσόδων (ΚΕΔΕ),
 - β) Εκπίπτει υπέρ της Εκμισθώτριας, η εγγύηση των δύο μηνών, η οποία καθίσταται αυτοδικαίως απαιτητή λόγω ποινικής ρήτρας που συνομολογείται με το παρόν.
 - γ) Ο μισθωτής υποχρεούται στην καταβολή όλων μέχρι τη λήξη της μίσθωσης μισθωμάτων, τα οποία καθίστανται ληξιπρόθεσμα και απαιτητά. Επιπροσθέτως, οφείλει, σε περίπτωση νέας εκμίσθωσης, να καταβάλει την τυχόν επί έλαττον διαφορά του μισθώματος μέχρι τη λήξη του χρόνου μίσθωσης που είχε συνομολογηθεί.
 - δ) Ο μισθωτής θα καταβάλλει στην Εκμισθώτρια τόκους υπερημερίας επί του ποσού των οφειλομένων μισθωμάτων από τις ημερομηνίες που αυτά κατέστησαν απαιτητά μέχρι την πλήρη εξόφλησή τους. Η Εκμισθώτρια δύναται να προβεί στην εισπραχή τους σύμφωνα με τις διατάξεις του Κώδικα περί εισπράξεως Δημοσίων Εσόδων (ΚΕΔΕ).
 - ε) Κάθε καταβολή του οφειλέτη καταλογίζεται προς εξόφληση των ληξιπρόθεσμων μισθωμάτων μετά των αναλογούντων τόκων, έστω και αν ορίζει διαφορετικά ο μισθωτής.
- 16) Η Εκμισθώτρια ή ο αντιπρόσωπός της δικαιούται σε κατάλληλες μέρες και ώρες
- α) να επισκέπτεται και να επιθεωρεί λεπτομερώς το μίσθιο ανά τρίμηνο, συνοδευόμενος από μηχανικό ή εμπειροτέχνη για να εξακριβώσει τυχόν φθορές ή μεταβολές του, β) από την μέρα της προκήρυξης νέας δημοπρασίας για την εκμίσθωση του μισθίου να επισκέπτεται το μίσθιο δύο φορές την εβδομάδα μαζί με υποψήφιους μισθωτές. Τέλος ο μισθωτής υποχρεούται να

ανέχεται τυχόν απαραίτητες εργασίες επισκευής του κτηρίου όπου βρίσκεται το μίσθιο.

- 17) Εάν κατά την διάρκεια της μίσθωσης η Εκμισθώτρια αποφασίσει την ιδιόχρηση του μισθίου, την ανακαίνιση ή την επισκευή ή την ανοικοδόμηση νέου κτηρίου στο ακίνητο που βρίσκεται το μίσθιο, δικαιούται στην καταγγελία της μίσθωσης, η οποία λύεται τρεις (3) μήνες μετά από τη σχετική και επί αποδείξει έγγραφη ειδοποίηση.

Ο μισθωτής υποχρεούται μόλις συμπληρωθεί τρίμηνο από την επίδοση της ειδοποίησης να παραδώσει απροφασίστως την ελεύθερη και αδιακόλυτη χρήση του μισθίου, παραιτούμενος από κάθε δικαίωμα είτε αποζημιώσεως, είτε επανεγκαταστάσεως, το οποίο τυχόν απορρέει τόσο από τις διατάξεις που ισχύουν σήμερα ή θα νομοθετηθούν τυχόν, στο μέλλον.

- 18) Ο μισθωτής υποχρεούται να συμμορφώνεται προς τις αποφάσεις της Εκμισθώτριας και τις υποδείξεις της αρμόδιας Επιτροπής, η οποία θα συγκροτηθεί από το ΕΚΠΑ για τον σκοπό αυτό και θα πραγματοποιεί ελέγχους-επιθεωρήσεις για την τήρηση των όρων της διακήρυξης - σύμβασης. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί απόκλιση από τους όρους που αναφέρονται στη διακήρυξη - σύμβαση και τις αποφάσεις της Εκμισθώτριας, η αρμόδια Επιτροπή καταρχάς θα προβεί σε έγγραφες συστάσεις και υποδείξεις.

Σε περίπτωση που διαπιστωθεί μετά την πάροδο εύλογου χρονικού διαστήματος, και πάντως όχι μεγαλύτερου των 15 ημερών, μη συμμόρφωση του μισθωτή στις παραπάνω συστάσεις και υποδείξεις, επιβάλλεται **πρόστιμο 200 €** έπειτα από εισήγηση της αρμόδιας Επιτροπής.

Εάν παρά ταύτα ο μισθωτής εξακολουθεί να μην συμμορφώνεται, η αρμόδια Επιτροπή παραπέμπει με εισήγησή της το θέμα στην Εκμισθώτρια για να επιβληθούν οι κυρώσεις που προβλέπονται από τις διατάξεις του ΠΔ 715/79 (κατάπτωση όλου του ποσού της εγγύησης καλής εκτέλεσης υπέρ της Εκμισθώτριας, καταγγελία της σύμβασης μίσθωσης, αμέσως και αζημίως για την Εκμισθώτρια, αποκλεισμός του μισθωτή στο εξής από κάθε άλλο διαγωνισμό του Πανεπιστημίου, κ.λπ.).

- 19) Ο μισθωτής, σε ειδικές και έκτακτες περιπτώσεις, υποχρεούται, μετά από εντολή της Διοίκησης, γραπτή ή προφορική, να διακόψει αμέσως τη λειτουργία των μηχανημάτων, χωρίς αποζημίωσή του.

Στην περίπτωση αυτή ο μισθωτής δεν θα καταβάλει το αναλογούν μίσθωμα για τις ημέρες διακοπής της λειτουργίας του μηχανήματος.

- 20) Απαγορεύεται ρητά η πώληση οινοπνευματωδών ποτών πάσης φύσεως, η λειτουργία τυχερών παιχνιδιών, η παροχή παιγνιοχάρτων, λαχειών, ΠΡΟ-ΠΟ, ΛΟΤΤΟ, ΕΥΣΤΟ κλπ.
- 21) Ο μισθωτής υποχρεούται:
- α) Να διατηρεί με δική του δαπάνη απόλυτα καθαρούς και ευπρεπείς και ασφαλείς τους χώρους των μηχανημάτων αλλά και τους γύρω χώρους, η καθαριότητα των οποίων εξαρτάται από τη δραστηριότητα του μηχανήματος, και να φροντίζει για την αποκομιδή των σκουπιδιών από τη δραστηριότητα του μισθίου και των συναλλασσομένων.
 - β) Να φροντίζει για την άριστη ποιότητα, συντήρηση και καθαριότητα των πωλουμένων ειδών και να τηρεί αυστηρή καθαριότητα στα μηχανήματα όσο και στο χώρο, που βρίσκεται το μηχάνημα.
 - γ) Να τηρεί με ακρίβεια όλες τις σχετικές με τη λειτουργία των μηχανημάτων υγειονομικές, αγορανομικές, αστυνομικές και άλλες διατάξεις καθώς και τις οδηγίες ή εντολές των αρμοδίων οργάνων του Πανεπιστημίου και να είναι υπεύθυνος έναντι κάθε Αρχής και έναντι των καταναλωτών.
- 22) Η τυχόν τροποποίηση των όρων της διακήρυξης ή/και της υπογραφησομένης σύμβασης θα αποδεικνύεται αποκλειστικά και μόνο με έγγραφο, αποκλειόμενου οποιουδήποτε άλλου αποδεικτικού μέσου και αυτού του όρκου. Η τυχόν μη έγκαιρη ενάσκηση υπό του Πανεπιστημίου οποιουδήποτε δικαιώματός του, άπαξ ή κατ' επανάληψη, δε θα σημαίνει παραίτηση από το δικαίωμά του αυτό.
- 23) Μετά τη λήξη ή λύση της μίσθωσης για οποιονδήποτε λόγο, ο μισθωτής, εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση σχετικού εγγράφου, υποχρεούται να εκκενώσει το χώρο από τα μηχανήματα με δικές του δαπάνες, να αποκαταστήσει, με δικές του δαπάνες, τυχόν ζημιές που προκάλεσε στο χώρο και στις εγκαταστάσεις του Πανεπιστημίου και να αποδώσει το χώρο **άδειο και ελεύθερο** στην Εκμισθώτρια.
- Σε περίπτωση όμως μη πλήρους εξόφλησης των υποχρεώσεών του προς την Εκμισθώτρια, η Εκμισθώτρια δικαιούται να παρακρατήσει τον εξοπλισμό και τις εγκαταστάσεις του μισθωτή.
- Μετά την παρέλευση των δεκαπέντε (15) ημερών, η Εκμισθώτρια δικαιούται να αφαιρέσει όλες τις εγκαταστάσεις του μισθωτή και να αποκαταστήσει το χώρο στην κατάσταση που ήταν πριν από την μίσθωση, η δε σχετική δαπάνη θα βαρύνει τον μισθωτή.
- 24) Σιωπηρή παράταση ή ανανέωση της μίσθωσης απαγορεύεται ρητά.

Η τυχόν παραμονή στο μίσθιο του μισθωτή ή άλλου προσώπου που έλκει δικαιώματα από αυτόν μετά την ημερομηνία λήξης ή λύσης της μίσθωσης, **δεν θεωρείται σε καμιά περίπτωση παράταση ή σιωπηρή ανανέωση της μίσθωσης.** Στην περίπτωση αυτή ο μισθωτής υποχρεούται να καταβάλει στην Εκμισθώτρια λόγω αποζημίωσης χρήσης για κάθε μήνα παραμονής του στο μίσθιο ποσό ίσο με το μέχρι τότε καταβαλλόμενο μηνιαίο μίσθωμα. Επίσης υποχρεούται να καταβάλλει στην Εκμισθώτρια λόγω ποινικής ρήτρας, ποσό ίσο με το 1/10 (ένα δέκατο) του καταβαλλομένου κατά τη λήξη ή λύση της μίσθωσης μηνιαίου μισθώματος για κάθε μέρα καθυστέρησης από τη λήξη ή τη λύση της μίσθωσης μέχρι την παράδοση του μισθίου, υποχρεούμενος επίσης να αποκαταστήσει και κάθε άλλη ζημιά που η καθυστέρηση παράδοσης του μισθίου, ελεύθερου και σε άριστη κατάσταση, μπορεί να επιφέρει στην Εκμισθώτρια.

- 25) Ρητά συμφωνείται δια του παρόντος ότι όλες οι επιδόσεις δικαστικών και εξωδίκων εγγράφων που αφορούν στην παρούσα μίσθωση θα γίνονται στο μίσθιο και θα είναι έγκυρες και ισχυρές..
- 26) Διαφορές που τυχόν θα προκύψουν μεταξύ των συμβαλλομένων σχετικά με την εφαρμογή και ερμηνεία της διακήρυξης και της υπογραφείσας σύμβασης υπάγονται αποκλειστικά στην κατά τόπον αρμοδιότητα των Δικαστηρίων της Αθήνας.

Αθήνα, 05/12/2019

Ο Πρόεδρος του Δ.Σ.

Καθηγητής Νικόλαος Σ. Θωμαΐδης

ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΑ ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΤΩΝ ΠΩΛΗΤΩΝ

1. Αυτόματοι πωλητές ροφημάτων

Οι αυτόματοι πωλητές ζεστών και κρύων ροφημάτων θα πρέπει να έχουν ηλεκτρική τροφοδοσία, 220-230 V AC, να είναι εμφανίσιμοι με καμπύλες και χωρίς διαφημίσεις και να παρέχουν τουλάχιστον τα παρακάτω ροφήματα:

α. Καφές, β. Σοκολάτα, γ. Τσάι, για τα οποία θα αναγράφονται υποχρεωτικά βάρος, όγκος, σύνθεση και τιμή (Άρθρο 8 παρ. Β₁ της παρούσης) ενώ γίνονται αποδεκτά και άλλα ροφήματα. Η δημιουργία του ροφήματος θα γίνεται με κανονικές μερίδες από υλικό, το οποίο θα είναι διαπιστευμένο και επώνυμο για κάθε ρόφημα ξεχωριστά.

Τα υλικά και τα κύπελλα σερβιρίσματος για κάθε αυτόματο πωλητή ροφημάτων είναι ευθύ του αναδόχου του έργου για όσο χρονικό διάστημα ισχύει η συνεργασία μίσθωσης.

2. Αυτόματοι πωλητές αναψυκτικών και νερών

Οι αυτόματοι πωλητές νερού-αναψυκτικών-ισοτονικών θα πρέπει να έχουν ηλεκτρική τροφοδοσία, 220-230 V AC, να είναι εμφανίσιμοι με καμπύλες και χωρίς διαφημίσεις, και να παρέχουν τουλάχιστον τα παρακάτω: α. Νερό σε συσκευασίες των 500 ml ή 750 ml, β. Ισοτονικά, γ. Αναψυκτικά με ανθρακικό ή χωρίς ανθρακικό, δ. Αναψυκτικά ενέργειας για τα οποία θα αναγράφονται υποχρεωτικά βάρος, όγκος, σύνθεση και τιμή (Άρθρο 8 παρ. Β₁ της παρούσης) ενώ γίνονται αποδεκτά και άλλα αναψυκτικά χωρίς αλκοόλ ή άλλες επικίνδυνες ουσίες.

Κάθε αναφυκτικό ή άλλο υλικό θα πωλείται στην αρχική του συσκευασία, παγωμένο, ενώ θα είναι δυνατή και η διάθεση πλαστικών κυπέλλων από τον ανάδοχο.

3. Αυτόματοι πωλητές σνακς (snacks)

Οι αυτόματοι πωλητές σνακς θα πρέπει να έχουν ηλεκτρική τροφοδοσία, 220-230 V AC, να είναι εμφανίσιμοι με καμπύλες και χωρίς διαφημίσεις, και να παρέχουν τουλάχιστον τα παρακάτω: α. Ενεργειακές Μπάρες Δημητριακών ή Φρούτων, β. Σοκολάτες, γ. Μπισκότα δ. Σάντουιτς για τα οποία θα αναγράφονται υποχρεωτικά βάρος, όγκος, σύνθεση και τιμή (Άρθρο 8 παρ. Β₁ της παρούσης) ενώ γίνονται αποδεκτά και άλλα σνακ.

ΆΛΛΑ ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΜΑΝΑ ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ

- Σχεδιασμός και δυνατότητα χρήσης μηχανημάτων από άτομα με ειδικές ανάγκες.
- Μεγάλη χωρητικότητα προϊόντων σε κάθε μηχανήμα.
- Διπλά κρύσταλλα ασφαλείας σε όλα τα μηχανήματα.
- Εγγύηση σε σταθεροποίηση της εσωτερικής θερμοκρασίας.
- Φωτισμό.
- Ισχυρή μόνωση των ηλεκτρικών στοιχείων του από υγρασία και αντιπληξιακό σύστημα.
- Επιστροφή ρέστων.
- Με κερματοδέκτη ή και υποδοχή χαρτονομισμάτων.
- Με δύο κλειδιά εκκαθάρισης ή κωδικοποιημένο σύστημα εκκαθάρισης.
- Τα μηχανήματα ζεστών ή και κρύων ροφημάτων θα διαθέτουν χάρτινο ασηπτικό κύπελλο.
- Τα μηχανήματα που θα τοποθετηθούν, θα συνοδεύονται από εγγύηση καλής λειτουργίας και πιστοποιητικά καταλληλότητας CE σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.